

# 江苏省人大办公厅 2016 年度决算

## 目 录

### 第一部分 部门概况

- 一、 主要职能
- 二、 部门决算单位构成情况
- 三、 2016 年度主要工作完成情况

### 第二部分 省人大办公厅 2016 年度部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 财政拨款支出决算表
- 六、 财政拨款基本支出决算表
- 七、 一般公共预算财政拨款支出决算表
- 八、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、 一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培  
训费支出决算表
- 十、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、 机关运行经费支出决算表
- 十二、 政府采购支出决算表

### 第三部分 省人大办公厅 2016 年度部门决算情况说明

## 第四部分 名词解释

### 第一部分 部门概况

#### 一、主要职能

省人大常委会是省人民代表大会的常设机构，主要职能是：

1、在本省行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行。

2、领导或者主持本级人民代表大会代表的选举。

3、召集本级人民代表大会会议。

4、讨论、决定本省行政区域内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项。

5、根据本级人民政府的建议，决定对本省行政区域内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更。

6、根据本省行政区域的具体情况和实际需要，在不同宪法、法律、行政法规相抵触的前提下，制定地方性法规。

7、监督本级人民政府、人民法院和人民检察院的工作，联系本级人民代表大会代表，受理人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉和意见。

8、撤销下一级人民代表大会及其常务委员会的不适当

的决议。

9、撤销本级人民政府的不适当的决定和命令。

10、在本级人民代表大会闭会期间，决定副省长的个别任免；在省长和人民法院院长、人民检察院检察长因故不能担任职务的时候，从本级人民政府、人民法院、人民检察院副职领导人员中决定代理的人选。

11、根据省长的提名，决定本级人民政府秘书长、厅长、局长、委员会主任的任免。

12、按照人民法院组织法和人民检察院组织法的规定，任免人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，任免人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员，批准任免下一级人民检察院检察长。

13、在本级人民代表大会闭会期间，决定撤销个别副省长的职务；决定撤销由它任命的本级人民政府其他组成人员和人民法院副院长、庭长、副庭长、审判委员会委员、审判员，人民检察院副检察长、检察委员会委员、检察员的职务。

14、在本级人民代表大会闭会期间，补选上一级人民代表大会出缺的代表和罢免个别代表。

15、决定授予地方的荣誉称号。

## **二、部门决算单位构成情况**

省人大常委会下设办公厅、研究室和 3 个专门委员会、8 个工作委员会，有 38 个处室，编制 340 名，其中行政编制

200名、行政附属编制104名、事业编制36名。当年实际在编在职人员272名，离退休人员140名。编制当年增加1人，在编在职人员当年增加7人，退休7人。我部门决算包含了信息中心、培训中心等4个所属事业单位收支数据。

### 三、2016年度主要工作完成情况

#### （一）坚持党对人大工作领导，坚决贯彻省委重大决策部署

**牢固树立“四个意识”，毫不动摇坚持党的领导。**自觉维护省委统揽全局、协调各方的核心领导地位，认真落实重大事项向省委请示报告制度，按照省委指示要求做好人大工作。加强常委会党组班子建设，充分发挥党组在人大工作中把方向、管大局、保落实的领导作用。

**围绕全省改革发展重大决策，深入开展调查研究。**常委会及时贯彻省委要求，组织力量赴沿海三市深入调查研究，广泛听取各方面意见，形成调研报告，提出了加快推进我省沿海开发开放的9条建议。并在此基础上，作出了关于在新的起点上推进我省沿海地区开发开放的决议，进一步明确沿海地区发展的战略定位、奋斗目标、重点任务，为新一轮沿海地区发展注入新动能。行政审批制度改革是全面深化改革的突破口，根据省委指示精神，常委会组织6个调研组，深入全省各市和部分县区开展行政审批制度改革和发展环境专题调研督查，向省委提交了专题报告，在充分肯定改革成效的同时，指出审批事项取消下放不到位、审批过程“一长

四多”依然突出、清理规范“红顶中介”效果不理想等6个方面问题，并提出积极的建议，得到省委充分肯定。在此基础上，常委会专题听取省政府关于行政审批制度改革工作情况报告，并开展联组审议，凝聚改革合力，推动政府聚焦“痛点”“难点”问题精准发力，推出一系列简政放权新举措，把行政审批制度改革进一步引向深入。

**根据中央和省委统一部署，积极推进人大领域改革。**围绕赋予设区的市地方立法权，在分两批确定9个设区的市开始制定地方性法规之后，通过组织培训、业务指导、交流研讨等多种方式，加强对设区的市立法工作指导服务，着力提高设区的市立法能力，9个市人大立法工作全面展开。去年上半年，在省委的支持下，主任会议成员分别带队赴全省13个设区的市，就中央和省委文件精神贯彻情况进行督查，推动全省县乡人大工作和建设迈上新台阶。常委会党组根据中央有关文件精神及时研究相关制度，提请省委批转《关于改进审计查出突出问题整改情况向人大常委会报告机制的意见》，增强了人大预算审查监督的刚性和实效。

**（二）坚持把提高立法质量放在首位，更好发挥立法的引领和推动作用**

**健全经济领域立法。**常委会制定价格条例，坚持和完善主要由市场决定价格的机制，规范经营者价格行为和政府定价程序，强化市场价格监管责任，促进公平、公开、合法的市场竞争，并授权省政府根据需要可以决定在特定区域和行

业实施先行先试的价格政策。常委会修改我省实施农业技术推广法办法，改革和完善基层农技推广机构管理体制，实行公益性和经营性分类管理，鼓励支持多元化农技推广组织发展，促进农业科技成果推广应用水平和农业生产力的提高。制定民用航空条例，促进我省民航业健康有序发展。制定湿地保护条例、修改海洋环境保护条例，处理好保护与开发的关系，落实湿地和海洋环境保护的具体措施，促进人与自然和谐发展。

**完善社会领域立法。**进一步明确各级政府及相关部门尤其是基层村（居）民组织的监管职责，强化对违法生产经营、监管失职渎职的责任追究，保障人民群众“舌尖上的安全”。及时修改人口与计划生育条例，使“全面两孩”政策依法有序落地，惠及百姓。常委会先后制定安全生产条例、核事故预防和应急管理条例，立足预防在先、综合治理，守护人民群众生命财产安全的底线。制定社会科学普及促进条例，促进公民素质和社会文明程度提升。制定司法鉴定管理条例，全面规范司法鉴定活动及其监督管理。

**推进民主法治领域立法。**对乡镇人民代表大会工作条例进行全面修订，进一步规范乡镇人大的履职机制和工作程序，明确乡镇人代会“一年两会”制、乡镇人大主席团“季会制”等制度安排，提高乡镇人大履职水平。通过修改我省各级人大选举实施细则和我省实施代表法办法，完善人大代表选举程序，强化对选举全过程的监督，密切代表同人民群

众的联系，加强代表履职监督管理，确保人大代表民主选举和履职活动在法治轨道上规范有序进行。重新制定我省实施村民委员会组织法办法，进一步完善村委会职责，规范选举程序，强化村级民主监督管理，更好维护村民群众民主权利，为今年全省村委会换届选举提供了依据。

### **（三）坚持问题导向开展监督，着力推动经济平稳健康发展和民生改善**

全年听取和审议计划、预算决算及审计工作报告和“一府两院”8个专项工作报告，并结合审议组织2次专题询问，对法律法规实施情况开展4次执法检查。

**紧扣经济运行和转型升级强化监督。**认真审议财政预算执行情况报告和审计工作报告，及时调整省级预算，依法确定我省地方政府债务限额。常委会就科技成果转化法实施情况开展检查，推动各级政府深化科技体制改革，完善成果转化市场服务体系，使科技成果更好服务经济社会发展。推动有关方面完善旅游基础设施，加快旅游产品和业态创新，打造国际旅游目的地，努力建设旅游强省。

**聚焦民生保障和改善强化监督。**对食品安全法实施情况进行检查，并对农产品质量安全工作开展审议和询问，要求政府针对突出问题开展专项治理，切实改变“违法成本低、守法成本高”的状况，加强食品安全追溯体系建设，解决好监管“最后一公里”的问题，保障食品生产经营全程质量安全。为营造放心的消费环境，常委会通过对消费者权益保护法和我

省实施办法实施情况的检查，督促政府及有关部门针对热点难点问题开展专项治理和联合执法行动，切实维护消费者合法权益。物业管理关系千家万户的安居乐业，省市县三级人大常委会联动开展物业管理条例实施情况的检查，督促有关方面依法加强物业市场监管，提升物业服务水平，化解矛盾纠纷，促进和谐稳定。听取和审议全民健身工作情况报告，促进政府完善公共服务，不断满足城乡群众在体育健身方面的需求，提高人民健康水平。

**着眼最严格的生态保护强化监督。**首次听取和审议全省环境状况和环境保护目标完成情况报告，并对环境保护法实施情况进行检查，实现经济建设与环境保护的双赢。常委会会同市县人大常委会先后对水资源管理条例和太湖水污染防治条例实施情况进行检查，推动各地全面落实最严格的水资源管理制度，最大限度实现水资源节约集约利用；促进沿太湖地区加快推进发展方式转变，加大污染源防控，努力使太湖这颗明珠焕发出璀璨光彩。

**围绕公正司法依法行政强化监督。**常委会分别听取和审议省法院关于司法责任制改革工作情况报告、省检察院关于刑罚执行法律监督工作情况报告，保证刑罚执行公正有效权威。

**（四）坚持代表主体地位，切实提升代表履职服务和管理水平**

**密切人大常委会同代表、代表同人民群众的联系。**组织



省人大代表参与市县人大开展的调研、视察和主题实践活动，通过“代表之家”、网络平台等渠道，密切与人民群众联系，为基层群众办实事。本次人代会前，认真组织各代表小组开展集中视察调研，为代表高质高效审议各项报告奠定了基础。

**认真办好代表议案建议。**对省十二届人大四次会议交付常委会审议的 11 件议案和会议期间代表提出的 612 件建议，常委会主动加强与各承办单位联系，全程跟踪督促办理工作。选择食品安全、养老服务、支持实体经济发展等 8 个方面 18 件建议，由主任会议成员带队重点督办，加大协调力度，推动问题解决。“一府两院”切实加强代表议案建议办理工作，主动听取代表意见，对办理不满意的，督促有关部门重新办理。

### **（五）加强工作联系指导，精心组织市县乡三级人大换届选举**

**增强人大工作整体性协调性。**通过举办学习会、座谈会等形式，组织全省市县人大负责同志共同学习贯彻中央和省委决策部署，总结交流本届以来地方人大工作的做法和经验，推动地方人大工作承前启后、与时俱进。坚持基层人大工作联系点制度，及时总结推广典型经验，提升县乡人大工作规范化水平。加强对市县人大工作的研讨和宣传，积极营造人大工作创新发展的浓厚氛围。

**精心组织指导市县乡人大换届选举工作。**常委会坚持党

对换届选举工作的领导，认真起草换届选举工作意见并报请省委批转，及时作出有关决定，并协助省委召开会议进行动员部署。成立市县乡人大换届选举工作办公室，制定工作计划，加强工作协调，分层次培训选举机构工作人员，认真搞好选民登记、开展候选人与选民见面、精心组织投票选举。全省县乡人大换届选举已经圆满完成。

#### **（六）加强常委会自身建设，不断提高依法履职能力**

**突出思想政治建设。**扎实开展“两学一做”学习教育，坚定理想信念，增强党性修养。配合省委对省人大机关开展巡视，落实全面从严治党主体责任，进一步加强机关党的建设。

**着力提升履职能力。**单月举办常委会专题讲座，双月举行形势报告会，邀请专家学者围绕全省改革发展大局和常委会审议议题举办了12场讲座和报告会，帮助常委会组成人员和机关干部更新知识、开阔视野，增强把握大局能力和依法履职能力。

**不断改进工作作风。**健全调查研究制度，主任会议成员带头深入基层开展专题调研，察实情、听实话、出实招，形成了一批针对性强、富有建设性的调研成果。改进常委会审议工作，提高审议质量，增强组成人员的履职责任感。

## **第二部分 江苏省人大办公厅 2016 年度部门决算表**

( 金额单位 : 万元 )

表 1 收入支出决算总表

收入			支出					
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数	按支出性质	行次	决算数
一、财政拨款收入	1	14908.54	一、一般公共服务支出	29	12579.38	一、基本支出	52	8640.96
其中：政府性基金	2		二、外交支出	30		二、项目支出	53	6250.66
二、上级补助收入	3		三、国防支出	31		三、上缴上级支出	54	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	32		四、经营支出	55	
四、经营收入	5		五、教育支出	33		五、对附属单位补助支出	56	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34				
六、其他收入	7		七、文化体育与传媒支出	35				
	8		八、社会保障和就业支出	36	1399.32			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37				
	10		十、节能环保支出	38				
	11		十一、城乡社区支出	39				
	12		十二、农林水支出	40				
	13		十三、交通运输支出	41				
	14		十四、资源勘探信息等支出	42				
	15		十五、商业服务业等支出	43				
	16		十六、金融支出	44				
	17		十七、援助其他地区支出	45				
	18		十八、国土海洋气象等支出	45				
	19		十九、住房保障支	47	846.92			

			出					
	20		二十、粮油物资储备支出	48				
	21		二十一、其他支出	49	66			
	22		二十二、债务还本支出	50				
	23		二十三、债务付息支出	51				
<b>本年收入合计</b>	24	<b>14908.54</b>	<b>本年支出合计</b>				57	<b>14891.62</b>
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配				58	
年初结转和结余	26		年末结转和结余				59	16.92
	27						60	
<b>总计</b>	28	<b>14908.54</b>	<b>总计</b>				61	<b>14908.54</b>

表 2 收入决算表

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
功能分类科目编码	科目名称									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	14908.54	14,908.54					
201	一般公共服务支出		12,580.36	12,580.36						
20101	人大事务		12,410.56	12,410.56						
2010101	行政运行		6,267.27	6,267.27						
2010102	一般行政管理事务		2,809.42	2,809.42						
2010104	人大会议		1,300.60	1,300.60						
2010105	人大立法		810.00	810.00						
2010106	人大监督		418.75	418.75						
2010107	人大代表履职能力提升		228.67	228.67						
2010108	代表工作		428.36	428.36						

2010109	人大信访工作	47.50	47.50					
2010199	其他人大事务支出	100.00	100.00					
<b>20199</b>	<b>其他一般公共服务支出</b>	<b>169.80</b>	<b>169.80</b>					
2019999	其他一般公共服务支出	169.80	169.80					
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>1,415.26</b>	<b>1,415.26</b>					
<b>20805</b>	<b>行政事业单位离退休</b>	<b>1,415.26</b>	<b>1,415.26</b>					
2080504	未归口管理的行政单位离退休	1,415.26	1,415.26					
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>846.92</b>	<b>846.92</b>					
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>846.92</b>	<b>846.92</b>					
2210201	住房公积金	357.31	357.31					
2210202	提租补贴	489.61	489.61					
<b>229</b>	<b>其他支出</b>	<b>66.00</b>	<b>66.00</b>					
<b>22999</b>	<b>其他支出</b>	<b>66.00</b>	<b>66.00</b>					
2299901	其他支出	66.00	66.00					

表 3 支出决算表

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	1	2	3	4	5	6
			合计	14,891.62	8,640.96	6,250.66		
<b>201</b>			<b>一般公共服务支出</b>	<b>12,579.38</b>	<b>6,394.72</b>	<b>6,184.66</b>		
<b>20101</b>			<b>人大事务</b>	<b>12,409.58</b>	<b>6,394.72</b>	<b>6,014.86</b>		
2010101			行政运行	6,266.29	6,266.29			
2010102			一般行政管理事务	2,809.42	128.43	2,680.99		
2010104			人大会议	1,300.60		1,300.60		
2010105			人大立法	810.00		810.00		
2010106			人大监督	418.75		418.75		
2010107			人大代表履职能力提升	228.67		228.67		
2010108			代表工作	428.36		428.36		
2010109			人大信访工作	47.50		47.50		
2010199			其他人大事务支出	100.00		100.00		

20199	其他一般公共服务支出	169.80		169.80			
2019999	其他一般公共服务支出	169.80		169.80			
208	社会保障和就业支出	1,399.32	1,399.32				
20805	行政事业单位离退休	1,399.32	1,399.32				
2080504	未归口管理的行政单位 离退休	1,399.32	1,399.32				
221	住房保障支出	846.92	846.92				
22102	住房改革支出	846.92	846.92				
2210201	住房公积金	357.31	357.31				
2210202	提租补贴	489.61	489.61				
229	其他支出	66.00		66.00			
22999	其他支出	66.00		66.00			
2299901	其他支出	66.00		66.00			

表 4 财政拨款收入支出决算总表

收入			支出				
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数		
					合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	14908.54	一、一般公共服务支出	31	12579.38	12579.38	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32			
	3		三、国防支出	33			
	4		四、公共安全支出	34			
	5		五、教育支出	35			
	6		六、科学技术支出	36			
	7		七、文化体育与传媒支出	37			
	8		八、社会保障和就业支出	38	1399.32	1399.32	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	39			

	10		十、节能环保支出	40			
	11		十一、城乡社区支出	41			
	12		十二、农林水支出	42			
	13		十三、交通运输支出	43			
	14		十四、资源勘探信息等支出	44			
	15		十五、商业服务业等支出	45			
	16		十六、金融支出	46			
	17		十七、援助其他地区支出	47			
	18		十八、国土海洋气象等支出	48			
	19		十九、住房保障支出	49	846.92	846.92	
	20		二十、粮油物资储备支出	50			
	21		二十一、其他支出	51	66.00	66.00	
	22		二十二、债务还本支出	52			
	23		二十三、债务付息支出	53			
<b>本年收入合计</b>	24	<b>14908.54</b>	<b>本年支出合计</b>	54	<b>14891.62</b>	<b>14891.62</b>	
	25			55			
年初财政拨款结转和结余	26		年末财政拨款结转和结余	56	16.92	16.92	
一、一般公共预算财政拨款	27		基本支出结转	57			
二、政府性基金预算财政拨款	28		项目支出结转和结余	58			
	29			59			
<b>收入总计</b>	30	<b>14908.54</b>	<b>支出总计</b>	60	<b>14908.54</b>	<b>14908.54</b>	

表 5 财政拨款支出决算表

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			

类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			
			<b>一般公共服务支出</b>	14,891.62	8,640.96	6,250.66
<b>201</b>			<b>人大事务</b>	12,579.38	6,394.72	6,184.66
<b>20101</b>			<b>行政运行</b>	12,409.58	6,394.72	6,014.86
2010101			行政运行	6,266.29	6,266.29	
2010102			一般行政管理事务	2,809.42	128.43	2,680.99
2010104			人大会议	1,300.60		1,300.60
2010105			人大立法	810.00		810.00
2010106			人大监督	418.75		418.75
2010107			人大代表履职能力提升	228.67		228.67
2010108			代表工作	428.36		428.36
2010109			人大信访工作	47.50		47.50
2010199			其他人大事务支出	100.00		100.00
<b>20199</b>			<b>其他一般公共服务支出</b>	169.80		169.80
2019999			其他一般公共服务支出	169.80		169.80
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	1,399.32	1,399.32	
<b>20805</b>			<b>行政事业单位离退休</b>	1,399.32	1,399.32	
2080504			未归口管理的行政单位 离退休	1,399.32	1,399.32	
<b>221</b>			<b>住房保障支出</b>	846.92	846.92	
<b>22102</b>			<b>住房改革支出</b>	846.92	846.92	
2210201			住房公积金	357.31	357.31	
2210202			提租补贴	489.61	489.61	
<b>229</b>			<b>其他支出</b>	66.00		66.00
<b>22999</b>			<b>其他支出</b>	66.00		66.00
2299901			其他支出	66.00		66.00

注：本表反映部门本年度按功能分类财政拨款实际支出情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

表 6 财政拨款基本支出决算表

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费
经济分类编码	经济分类名称			
栏 次		1	2	3
合 计		8640.96	7054.64	1586.32



<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>4001.02</b>	<b>4001.02</b>	
30101	基本工资	1052.44	1052.44	
30102	津贴补贴	1841.80	1841.80	
30103	奖金	1101.25	1101.25	
30104	其他社会保障缴费	5.53	5.53	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30199	其他工资福利支出			
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>1586.32</b>		<b>1586.32</b>
30201	办公费	111.73		111.73
30202	印刷费			
30203	咨询费	34.85		34.85
30204	手续费			
30205	水费	17.44		17.44
30206	电费	261.09		261.09
30207	邮电费	146.68		146.68
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	230.00		230.00
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	160.99		160.99
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	20.82		20.82
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	317.35		317.35
30239	其他交通费用	270.46		270.46
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.90		14.90
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>3053.62</b>	<b>3053.62</b>	
30301	离休费	190.75	190.75	
30302	退休费	1258.90	1258.90	

30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	生产补贴			
30311	住房公积金	357.31	357.31	
30312	提租补贴	489.61	489.61	
30313	购房补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助支出	757.05	757.05	
<b>304</b>	<b>对企事业单位的补贴</b>			
30401	企业政策性补贴			
30402	事业单位补贴			
30403	财政贴息			
30499	其他对企事业单位的补贴支出			
<b>306</b>	<b>赠与</b>			
30601	对国内的赠与			
30602	对国外的赠与			
<b>307</b>	<b>债务利息支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	向国家银行借款付息			
30703	其他国内借款付息			
30704	向外国政府借款付息			
30705	向国际组织借款付息			
30706	其他国外借款付息			
<b>310</b>	<b>其他资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			

31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31099	其他资本性支出			

注：本表反映部门本年度按经济分类财政拨款基本支出明细情况。财政拨款指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

表 7 一般公共预算财政拨款支出决算表

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	14891.62	8640.96	6250.66
201			一般公共服务支出	12579.38	6394.72	6184.66
20101			人大事务	12409.58	6394.72	6014.86
2010101			行政运行	6266.29	6266.29	
2010102			一般行政管理事务	2809.42	128.43	2680.99
2010104			人大会议	1300.60		1300.60
2010105			人大立法	810.00		810.00
2010106			人大监督	418.75		418.75
2010107			人大代表履职能力提升	228.67		228.67
2010108			代表工作	428.36		428.36
2010109			人大信访工作	47.50		47.50
2010199			其他人大事务支出	100.00		100.00
20199			其他一般公共服务支出	169.80		169.80
2019999			其他一般公共服务支出	169.80		169.80
208			社会保障和就业支出	1399.32	1399.32	
20805			行政事业单位离退	1399.32	1399.32	

	休			
2080504	未归口管理的行政单位离退休	1399.32	1399.32	
221	住房保障支出	846.92	846.92	
22102	住房改革支出	846.92	846.92	
2210201	住房公积金	357.31	357.31	
2210202	提租补贴	489.61	489.61	
229	其他支出	66.00		66.00
22999	其他支出	66.00		66.00
2299901	其他支出	66.00		66.00
注：本表反映部门本年度按功能分类一般公共预算财政拨款实际支出情况。				

表 8 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费
经济分类编码	经济分类名称			
栏 次		1	2	3
合 计		8640.96	7054.64	1586.32
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	4001.02	4001.02	
30101	基本工资	1052.44	1052.44	
30102	津贴补贴	1841.80	1841.80	
30103	奖金	1101.25	1101.25	
30104	其他社会保障缴费	5.53	5.53	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30199	其他工资福利支出			
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	1586.32		1586.32
30201	办公费	111.73		111.73
30202	印刷费			
30203	咨询费	34.85		34.85
30204	手续费			
30205	水费	17.44		17.44
30206	电费	261.09		261.09
30207	邮电费	146.68		146.68
30208	取暖费			

30209	物业管理费			
30211	差旅费	230.00		230.00
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	160.99		160.99
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	20.82		20.82
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	317.35		317.35
30239	其他交通费用	270.46		270.46
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.90		14.90
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>3053.62</b>	<b>3053.62</b>	
30301	离休费	190.75	190.75	
30302	退休费	1258.90	1258.90	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	生产补贴			
30311	住房公积金	357.31	357.31	
30312	提租补贴	489.61	489.61	
30313	购房补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助支出	757.05	757.05	
<b>304</b>	<b>对企事业单位的补贴</b>			
30401	企业政策性补贴			
30402	事业单位补贴			
30403	财政贴息			
30499	其他对企事业单位的补贴支出			

<b>306</b>	<b>赠与</b>			
30601	对国内的赠与			
30602	对国外的赠与			
<b>307</b>	<b>债务利息支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	向国家银行借款付息			
30703	其他国内借款付息			
30704	向外国政府借款付息			
30705	向国际组织借款付息			
30706	其他国外借款付息			
<b>310</b>	<b>其他资本性支出</b>			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31099	其他资本性支出			
注：本表反映部门本年度按经济分类一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。				

**表 9 一般公共预算财政拨款“三公”经费、  
会议费、培训费支出决算表**

“三公”经费				会议费	培训费
“三公”经费	因公出国（境）	公务用车购置及运行维护费	公务		

合计	费	小计	公务用车购置	公务用车运行维护费	接待费		
1218.04	349.40	<b>536.25</b>	218.90	317.35	332.39	1300.60	228.67

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	15	因公出国（境）人次数(人)	72
公务用车购置数(辆)	5	公务用车保有量(辆)	52
国内公务接待批次(个)	553	国内公务接待人次(人)	2703
国（境）外公务接待批次(个)	41	国（境）外公务接待人次(人)	397
召开会议次数(个)	22	参加会议人次(人)	4250
组织培训次数(个)	13	参加培训人次(人)	1300

注：“三公”经费、会议费、培训费详细支出情况见支出情况说明。

表 10 政府性基金财政拨款收入支出决算表

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
功能分类编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本表反映部门本年度按功能分类政府性基金预算财政拨款收支及结转和结余情况。

说明：无政府性基金财政拨款收入支出

表 11 机关运行经费支出决算表

项 目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
栏 次		1
合 计		1586.32
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>1586.32</b>
30201	办公费	111.73
30202	印刷费	
30203	咨询费	34.85
30204	手续费	
30205	水费	17.44
30206	电费	261.09
30207	邮电费	146.68
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	230.00
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	160.99
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	20.82
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	317.35
30239	其他交通费用	270.46
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	14.90

注：“机关运行经费”指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的“商品和服务支出”。



表 12 采购情况表

项目	行次	采购决算		
		总计	财政性资金	其他资金
栏次		1	2	3
合 计	1	2209	2209	
货物	2	260	260	
工程	3			
服务	4	1949	1949	

注：“财政性资金”指纳入财政预算管理的资金，具体包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、财政专户管理事业收入和其他收入等。

### 第三部分 江苏省人大办公厅

#### 2016 年度决算情况说明

##### 一、收入支出总体情况说明

江苏省人大办公厅 2016 年度收入 14908.54 万元，支出 14891.62 万元，与上年相比收入总计增加 1202.91 万元，增长 8.78%。主要原因是工资调整。其中：

（一）收入总计 14908.54 万元。包括：

1. 财政拨款收入 14908.54 万元，为当年从省级财政取得的一般公共预算拨款和政府性基金预算拨款。

（二）支出总计 14891.62 万元。包括：

1. 一般公共服务（类）支出 14891.62 万元，主要用于人大机关行政运行。与上年相比增加 1201.12 万元，增长 8.78%。主要原因是工资调整。

2. 年末结转和结余 16.92 万元，为单位基本支出结余。

## **二、收入决算情况说明**

江苏省人大办公厅本年收入合计 14908.54 万元，其中：财政拨款收入 14908.54 万元，占 100%。

## **三、支出决算情况说明**

江苏省人大办公厅本年支出合计 14891.62 万元，其中：基本支出 8640.96 万元，占 58.03%；项目支出 6250.66 万元，占 41.97%。

## **四、财政拨款收入决算总体情况说明**

江苏省人大办公厅 2016 年度财政拨款收入 14908.54 万元。与上年相比，财政拨款收增加 1202.91 万元，增长 8.78%。主要原因是工资调整。

## **五、财政拨款支出决算情况说明**

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。江苏省人大办公厅 2016 年财政拨款支出 14891.62 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 1201.12 万元，增长 8.78%。主要原因是工资调整。

江苏省人大办公厅 2016 年度财政拨款支出年初预算为 12804.92 万元，支出决算为 14891.62 万元，完成年初预算的 116.3%。决算数大于年初预算的主要原因是工资调整。其中：

### **（一）一般公共服务（类）**

#### **1. 人大事务（款）行政运行（项）。年初预算为 12804.92**

万元，支出决算为 14891.62 万元，完成年初预算的 116.3%。决算数大于预算数的主要原因工资调整。

## **六、财政拨款基本支出决算情况说明**

江苏省人大办公厅 2016 年度财政拨款基本支出 8640.96 万元，其中：

（一）人员经费 7054.64 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 1586.32 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **七、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。江苏省人大办公厅 2016 年一般公共预算财政拨款支出 14891.62 万元，与上年相比增加 1201.12 万元，增长 8.78%。主要原因是工资调整。江苏省人大办公厅 2016 年度一般公共预算财

财政拨款支出年初预算为 12804.92 万元，支出决算为 14891.62 万元，完成年初预算的 116.3%。决算数大于年初预算的主要原因是工资调整。

## **八、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

江苏省人大办公厅 2016 年度一般公共预算财政拨款基本支出 8640.96 万元，其中：

（一）人员经费 7054.64 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 1586.32 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## **九、一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明**

江苏省人大办公厅 2016 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出 349.4 万元，占“三公”经费的 28.69%；公务用车购置及运行费支出 536.25 万元，占“三公”经费的 44.03%；公务接待费支出 332.39 万元，占“三公”经费的 27.28%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出 349.4 万元，完成预算 66.15%，比上年决算减少 122.96 万元，主要原因因公出国出境批次人数减少；决算数小于预算数的主要原因压减了批次人数。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组 15 个，累计 72 人次。开支内容主要为：因公出国考察。

2. 公务用车购置及运行费支出 536.25 万元。其中：

（1）公务用车购置决算支出 218.9 万元，完成预算的 100%。比上年决算增加 152.9 万元，主要原因为购置公务用车 5 辆，其中中巴车 3 辆，主要为公务用车。

（2）公务用车运行维护费决算支出 317.35 万元，完成预算的 70.51%，比上年决算减少 26.88 万元。主要原因为公务用车相对减少。决算数小于预算数的主要原因用车频次减少。运行维护费主要用于维修保养日常开支。2016 年使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量 52 辆。

3. 公务接待费 332.39 万元。其中：

（1）外事接待支出 122.16 万元，完成预算 81.44%，比上年决算增加 63.23 万元，主要原因为外事接待批次人数比上年有较大增加；决算数小于预算数的主要原因为实际外事访问批次比预计有变动，外事接待支出主要为接待外国访问代表团开支，2016 年使用一般公共预算拨款开支的外事接待 41 批次，397 人次。主要为接待外事访问团。

（2）国内公务接待支出 210.23 万元，完成预算的 55.69%，比上年决算减少 141.13 万元，主要原因为压减了接待标准和人数。决算数小于预算数的主要原因为实际接待人数与年初预算数有减少。国内公务接待主要为接待全国人

大、外省人大及本省市县人大来人考察调研等，2016 年使用一般公共预算拨款开支的国内公务接待 553 批次，2703 人次。

江苏省人大办公厅 2016 年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出 1300.6 万元，完成预算的 99.6%。2016 年度全年召开会议 22 个，参加会议 4250 人次。主要为召开省人代会、省人大常委会会议、市县人大负责同志座谈会、部门年度工作会议。

江苏省人大办公厅 2016 年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出 228.67 万元，完成预算的 56.64%。2016 年度全年组织培训 13 批，参加培训人员 1300 人次，主要对象为省人大机关和市县乡人大机关干部。

## **十、政府性基金预算收入支出决算情况说明**

江苏省人大办公厅 2016 年政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入决算 0 万元，本年支出决算 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

## **十一、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出决算情况说明**

2016 年本部门机关运行经费支出 1586.32 万元比 2015 年减少 38.08 万元，降低 2.34%。

### **（二）政府采购支出决算情况说明**

2016 年度政府采购支出总额 2209 万元，其中：政府采购货物支出 260 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购

服务支出 1949 万元。

### （三）国有资产占用情况

截至 2016 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 52 辆，其中，省部级领导干部用车 14 辆、一般公务用车 38 辆。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从省级财政部门取得的财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位缴款：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

**七、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位用事业基金弥补当年收支差额的数额。

**八、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

**九、一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）：**指人大常委会办公厅用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

**十、结余分配：**指事业单位按规定对非财政补助结余资金提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及减少单位按规定应缴回的基本建设竣工项目结余资金。

**十一、年末结转和结余资金：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十三、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指省级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；



公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十八、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及办公用房水电费、物业管理费、公务用车运行维护费等。在财政部有明确规定前，“机关运行经费”暂指一般公共预算安排的基本支出中的“商品和服务支出”经费。



